



ПОЛОЖЕНИЕ

*о конкурсе локальных проектов в сфере физической культуры,
спорта и здорового образа жизни в рамках проекта
«PRO-движение: вектор Рыбинского МО»*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения конкурса проектов (далее - Конкурс), условия участия, требования к заявкам, критерии оценки, порядок финансирования и отчётности в рамках проекта «PRO-движение: вектор Рыбинского МО» (далее - Проект).

1.2. Проект реализуется Автономной некоммерческой организацией поддержки и развития проектной и социальной среды «Содействие» (АНО ПИРПСС «Содействие») (далее — Организатор) на территории Рыбинского муниципального округа Красноярского края (49 населённых пунктов) в рамках краевого социального гранта (Красноярский край).

1.3. Проект является регрантинговым: в его рамках осуществляется вторичное (регрантинговое) распределение части средств гранта в форме конкурсного финансирования локальных проектов инициативных граждан.

1.4. Срок реализации Проекта: с 10 сентября 2026 г. по 10 октября 2027 г.

1.5. Основные понятия, используемые в Положении:

- **Конкурс** - открытый конкурс по предоставлению грантов инициативным гражданам (группе граждан) Рыбинского муниципального округа на реализацию социально-ориентированных проектов;
- **Организатор** - Организатор Конкурса (регрантер), осуществляющий приём и экспертизу заявок, организацию защиты, перечисление средств и контроль за их использованием – АНО ПИРПСС «Содействие»;
- **Участник (заявитель)** - лицо (инициативный житель), подавшее заявку на получение гранта;
- **Грантополучатель** – победитель Конкурса по решению конкурсной комиссии – инициативный гражданин, получивший финансовую поддержку на реализацию локального социального проекта.

- **Проект** - инициативный проект, реализуемый на территории одного или нескольких населённых пунктов Рыбинского муниципального округа в сфере физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- **Грант** - денежные средства, предоставляемые победителям Конкурса на реализацию микропроектов;
- **Экспертный совет** - коллективный орган из местных специалистов, формируемый Организатором для рассмотрения, оценки заявок и определения победителей Конкурса;
- **Команда проекта** - группа жителей, объединённая для подготовки и реализации проекта.

1.6. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями краевого социального гранта (Договор № ____ от «__» _____ 20__ г.) и уставными документами Организатора.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса — вовлечение не менее 300 жителей Рыбинского муниципального округа в систематические занятия физической культурой и спортом, организацию здорового досуга и укрепление здоровья через поддержку 8 инициатив граждан в формате регрантинга.

2.2. Задачи Конкурса:

1. методическая поддержка и проектное обучение жителей населённых пунктов округа в рамках проектной школы (семинары, консультации);
2. выявление и поддержка актуальных местных инициатив в сфере спорта и ЗОЖ;
3. проведение открытого конкурса проектов по трём номинациям и отбор 8 гражданских инициатив;
4. консультационное, материально-техническое сопровождение и мониторинг команд-победителей;
5. широкая информационная кампания и итоговый фестиваль по результатам реализации инициатив.

2.3. Целевые группы Проекта: жители Рыбинского МО (подростки и молодёжь (14-18 лет), молодые и многодетные семьи (25-45 лет), люди старшего поколения и лидеры местных сообществ (50+)).

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является Автономная некоммерческая организация поддержки и развития проектной и социальной среды «Содействие» (АНО ПИРПСС «Содействие»).

3.2. Организатор осуществляет:

- разработку и утверждение Положения, форм заявки и отчётности;
- информирование жителей о Конкурсе и проведение проектной школы (выездные инфо-встречи «PRO-движение в село», обучающие проектные мастерские);
- приём и регистрацию заявок, проверку их на соответствие требованиям;
- организацию работы Экспертного совета и публичной защиты проектов;
- заключение договоров (соглашений) с победителями;

- перечисление средств, сопровождение закупок, консультационную поддержку и контроль реализации проектов;
- приём и проверку отчётности, ведение сводного отчёта по Проекту.

3.3. Партнёры Проекта: Администрация Рыбинского муниципального округа, МБУК «Централизованная библиотечная система Рыбинского района», газета «Голос времени», Молодёжный центр Рыбинского МО, ФОК «Победа».

4. Участники Конкурса и требования к ним

4.1. Участниками Конкурса могут быть инициативные жители населённых пунктов Рыбинского муниципального округа в возрасте от 14 лет, объединившиеся в команду проекта, при условии участия не менее 1 человека старше 18 лет.

4.2. Минимальный состав команды - не менее 3 человек. Команда выбирает руководителя (лидера) проекта, который представляет её интересы и подписывает документы.

4.3. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе; плата за участие не взимается.

5. Тематика (номинации) проектов

5.1. Конкурс проводится по трём номинациям:

- «Спорт в каждый двор» - развитие дворового и массового спорта, создание и благоустройство спортивных площадок и зон активности;
- «Здоровое питание и ЗОЖ» — популяризация здорового питания и здорового образа жизни, просветительские мероприятия;
- «Семейные традиции в движении» - семейные спортивные традиции, совместные физкультурно-оздоровительные мероприятия для семей.

5.2. Не поддерживаются проекты: направленные на политическую или религиозную деятельность, а также проекты, противоречащие законодательству РФ.

6. Проектная школа

6.1. Обязательным условием участия в Конкурсе является прохождение проектной школы, которую проводит команда Проекта для инициативных жителей населённых пунктов Рыбинского муниципального округа.

6.2. Проектная школа включает:

6. выездные информационные встречи «PRO-движение в село» в села Рыбинского МО; обучающие проектные мастерские, в том числе с приглашённым экспертом; индивидуальные консультации по подготовке заявок, бюджета и отчётности;
7. подготовку к публичной защите проектов.

6.3. График и места проведения проектной школы утверждаются Организатором и публикуются в социальных сетях Организатора https://vk.com/ano_sodeystvie_ryb и партнёров <https://vk.ru/cbsryb> https://vk.ru/golos_vremeni https://vk.ru/mc_ribinskiy

7. Порядок и сроки проведения Конкурса

7.1. Конкурс проводится в следующие этапы:

№	Этап	Сроки
1	Информационная кампания, выездные инфо-встречи «PRO-движение в село», приём заявок на участие в проектной школе	10.09.2026 – 31.10.2026
2	Проведение проектной школы (проектные мастерские)	15.10.2026 – 30.12.2026
3	Приём конкурсных заявок. Экспертиза заявок Экспертным советом, допуск к защите	01.01.2027-10.02.2027
4	Публичная защита микропроектов, определение 8 победителей	11.02.2027-20.02.2027
5	Заключение соглашений, реализация микропроектов, сопровождение, отчётность	01.03.2027-30.09.2027

7.2. Итоговым мероприятием Проекта является окружной фестиваль «Вектор Рыбинского МО» в ФОК «Победа», г. Заозерный, с презентацией результатов и награждением победителей.

7.3. Организатор вправе изменять сроки этапов, уведомив об этом участников не позднее, чем за 5 рабочих дней до соответствующей даты.

8. Требования к заявке и порядок её подачи

8.1. Заявка подаётся по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

8.2. Обязательные приложения к заявке:

- согласие на обработку персональных данных членов команды;
- письма поддержки, фото/видео подтверждения, эскизы - при наличии.

8.3. Заявка подаётся в электронном виде на e-mail Kharitonova.2010@mail.ru или по адресу: г. Заозерный, ул. Прохорова 29в

8.4. Один участник (команда) вправе подать не более одной заявки.

9. Критерии оценки заявок

9.1. Экспертный совет оценивает заявки по следующим критериям:

№	Критерий	Баллы
1	Актуальность и значимость решаемой проблемы для жителей и территории населённого пункта;	0–5
2	Соответствие проекта тематике Конкурса (физическая культура, спорт, здоровый образ жизни)	0–5
3	Логическая связность и реализуемость проекта: соответствие мероприятий целям, задачам и ожидаемым результатам	0–5
4	Инновационность: оригинальность идеи, уникальность подхода и	

	формата проекта	
5	Вовлечённость жителей и охват целевой аудитории проекта	
6	Участие социальных партнёров и определение их функций в реализации проекта (при наличии)	0–5
7	Реалистичность и обоснованность бюджета, эффективность расходования средств	0–5
8	Перспектива развития, устойчивость и потенциал тиражирования проекта	
9	Качество публичной защиты	0–5

9.2. Итоговый балл заявки складывается из суммы баллов членов Экспертного совета. Максимальный итоговый балл - 45.

9.3. По результатам оценки формируется рейтинг заявок. Победителями признаются 8 микропроектов, набравших наибольшее количество баллов.

10. Экспертный совет и порядок определения победителей

10.1. Для проведения экспертизы заявок и определения победителей Организатор формирует Экспертный совет из местных специалистов (представители органов местного самоуправления, учреждений спорта и образования, партнёров Проекта, общественности) в составе не менее 5 человек.

10.2. Экспертный совет:

- рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям Положения;
- проводит оценку по критериям раздела 9;
- заслушивает публичные защиты проектов;
- формирует протокол с рейтингом заявок и списком победителей.

10.3. Решение Экспертного совета оформляется протоколом и утверждается Организатором. Решение является окончательным.

10.4. Результаты Конкурса публикуются в социальных сетях Организатора и партнёров в течение 7 рабочих дней с даты подведения итогов.

11. Порядок финансирования

11.1. Грантовый фонд Конкурса составляет 650 000 (шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек. По итогам Конкурса финансирование получают 8 проектов.

11.2. Максимальный размер гранта на один проект — 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

11.3. Средства гранта направляются исключительно на реализацию проекта в соответствии с утверждённой сметой. Допустимые статьи расходов: инвентарь и оборудование, призы и наградная продукция, аренда, транспорт, питание участников, полиграфия, оплата услуг привлечённых специалистов и т.п.

11.4. Не допускается расходование средств на: заработную плату членов команды, алкоголь и табачные изделия, погашение задолженностей, оплату налогов и штрафов, оплату мобильной связи и интернет, политическую и религиозную деятельность — уточнить по условиям грантодателя и иную, не отвечающую проекту деятельность.

11.5. С победителем заключается договор (соглашение) о предоставлении гранта.

11.6. Денежные средства победителю не выдаются. Организатор Конкурса самостоятельно оплачивает товары и услуги, согласно составленной смете, утвержденной в проекте.

12. Права и обязанности участников

12.1. Участник обязан:

- реализовать проект в сроки и в объёме, предусмотренные заявкой и договором;
- представить отчётность по форме согласно Приложению № 2 в установленные сроки;
- указывать в публикациях и на мероприятиях информацию о поддержке Проекта и Организатора;
- незамедлительно уведомлять Организатора об изменениях, препятствующих реализации микропроекта.

12.2. Участник вправе:

- получать консультационную, методическую и материально-техническую поддержку Организатора;
- получать организационную поддержку (площадки, информирование) в рамках Проекта.

13. Отчётность и контроль

13.1. По завершении реализации проекта участник представляет Организатору содержательный (аналитический) отчет по форме согласно Приложению № 2.

13.2. Срок представления отчёта — не позднее 10 календарных дней с даты завершения проекта.

14. Заключительные положения

14.1. Положение вступает в силу с момента утверждения Организатором и действует до завершения реализации Проекта.

14.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся Организатором и публикуются в том же порядке, что и Положение.

14.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

Приложение № 1 — Форма заявки на участие в Конкурсе.

Приложение № 2 — Форма отчётности победителя Конкурса.

Приложение № 3 – Согласие на обработку персональных данных

Приложение №4 – Критерии оценки проектов

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Заявка на участие в конкурсе локальных проектов (микрогрантов) в сфере физической культуры, спорта и здорового образа жизни

Регистрационный № ____ (заполняется Организатором) Дата приёма: «__» _____ 20__ г.

1. Данные о проекте

1.1. Название проекта	
1.2. Номинация (<i>отметить нужное</i>)	☐ «Спорт в каждый двор» ☐ «Здоровое питание и ЗОЖ» ☐ «Семейные традиции в движении»
1.3. Территория реализации (населённый пункт / пункты Рыбинского МО)	
1.4. Срок реализации (<i>даты начала и окончания</i>)	
1.5. Целевая группа (<i>кто примет участие, ФИО полностью</i>)	
1.6. Бюджет проекта (руб.), (<i>не более 150 000 руб.</i>)	
1.7. Краткое описание (<i>до 5 предложений</i>)	

2. Руководитель (лидер) проекта

2.1. Фамилия, имя, отчество	
2.2. Дата рождения	
2.3. Населённый пункт, адрес проживания	
2.4. Телефон	
2.5. E-mail	
2.6. Место работы / учёбы, должность	
2.7. Опыт общественной/проектной деятельности (<i>кратко</i>)	
2.8. Ссылки на соцсети (<i>при</i>	

наличии)	
----------	--

3. Команда проекта (помимо руководителя)

№	Ф.И.О.	Место учебы / работы	Роль в проекте
1			
2			
3			
4			
5			

4. Содержание проекта

4.1. Проблема, которую решает проект (опишите ситуацию на вашей территории):

4.2. Цель проекта (желаемый результат деятельности, одно конкретное, измеримое утверждение):

4.3. Задачи проекта (конкретные шаги к достижению цели):

- 1.
- 2.
- 3.

4.4. Ожидаемые результаты и показатели (количественные и качественные):

-
-
-

5. Календарный план реализации

№	Мероприятие / этап	Сроки	Ответственный
1			
2			
3			
4			
5			
6			

6. Смета (бюджет) проекта

№	Статья расходов	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.	Обоснование расходов
1					
2					
3					
4					
5					
6					
	ИТОГО:				
Примечание: собственный вклад (волонтерский труд, помещения, материалы партнёров) укажите отдельной строкой как «Софинансирование/вклад», не включая в сумму запрашиваемого микрогранта.					

7. Дальнейшее развитие проекта (*описать дальнейшее развитие вашего социального проекта или его части после того, как проект будет завершен*).

8. Подтверждение достоверности сведений

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и приложениях, ознакомление с Положением о Конкурсе и согласие на обработку персональных данных участников команды.

Руководитель проекта: _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

Отчёт о реализации проекта (аналитическая и финансовая отчётность)

Договор (соглашение) о предоставлении гранта № ____ от «__» _____ 20__ г.

1. Общие сведения о проекте

1.1. Название микропроекта	
1.2. Руководитель (Ф.И.О.)	
1.3. Номинация	☐ «Спорт в каждый двор» ☐ «Здоровое питание и ЗОЖ» ☐ «Семейные традиции в движении»
1.4. Территория реализации	
1.5. Срок реализации (по договору)	
1.6. Срок реализации (фактически)	
1.7. Сумма гранта по договору, руб.	
1.8. Сумма фактически израсходованных средств / возвращённый остаток, руб.	

2. Аналитическая (содержательная) часть отчёта

2.1. Аналитическая справка руководителя о реализации проекта и его результативности:

2.1.1. Какую проблему решал проект и каким образом;

2.1.2. Как осуществлялся мониторинг и оценка результатов;

2.1.3. Возникшие проблемы и риски, изменения, внесённые в проект;

2.1.4. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования.

2.2. Сведения о проведённых мероприятиях и полученных результатах:

№	Решаемая задача	Мероприятие (описание, место)	Сроки плановые	Сроки фактические	Ожидаемый результат	Подтверждающие документы
1						
2						
3						
4						

2.3. Информационное освещение (публикации, ссылки, СМИ, соцсети):

2.6. Количество участников/благополучателей мероприятий: _____ человек.

3. Перечень приложений к отчёту

- копии документов, подтверждающих достижение показателей (списки участников, протоколы, программы, анкеты) — ____ листов;
- фото- и видеоматериалы — ____ шт.;
- публикации в СМИ/соцсетях (ссылки, скриншоты) — ____ шт.;
- иное: _____.

4. Подписи

Достоверность сведений, указанных в отчёте и приложениях, подтверждаю.

Руководитель проекта: _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

Отчёт принял (представитель Организатора): _____ / _____ / «__»
_____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

Заключение Организатора по отчёту: [принят / принят с замечаниями / отклонён]

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку, в том числе автоматизированную,
персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество полностью, дата рождения)
документ, удостоверяющий личность: _____,
серия _____ № _____, выдан _____,
проживающий(ая) по адресу: _____,
_____.

подписанием настоящего согласия даю разрешение на использование и обработку, в том числе автоматизированную, моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также любые иные действия с персональными данными согласно законодательству Российской Федерации.

Указанные персональные данные предоставляются в целях осуществления деятельности Автономной некоммерческой организации ПИРПСС «Содействие» в рамках реализации проекта «PRO-движение: вектор Рыбинского МО», в том числе для участия в конкурсе проектов.

Настоящее согласие действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, устанавливаемых согласно законодательству Российской Федерации.

Отзыв настоящего согласия может быть произведён только в письменной форме путём направления соответствующего уведомления в адрес АНО ПИРПСС «Содействие» не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва.

Я предупреждён(а) о последствиях отказа предоставить настоящее согласие либо его отзыва.

« ____ » _____ 2026 г.

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи — ФИО)

КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

1. Порядок оценки

Каждый проект оценивается каждым членом конкурсной комиссии (экспертом) индивидуально и независимо по установленным критериям. Оценка по каждому критерию выставляется по шкале от 1 до 5 баллов, где 1 балл — минимальная оценка, 5 баллов — максимальная.

Итоговая оценка проекта = среднее арифметическое значение итоговых баллов, присвоенных проекту каждым из членов комиссии, проводивших оценку данного проекта.

2. Критерии оценки

№	Наименование критерия	Баллы (1–5)
1	Актуальность и значимость решаемой проблемы для жителей и территории населённого пункта;	
2	Соответствие проекта тематике Конкурса (физическая культура, спорт, здоровый образ жизни)	
3	Логическая связность и реализуемость проекта: соответствие мероприятий целям, задачам и ожидаемым результатам	
4	Инновационность: оригинальность идеи, уникальность подхода и формата проекта	
5	Вовлечённость жителей и охват целевой аудитории проекта	
6	Участие социальных партнёров и определение их функций в реализации проекта (при наличии)	
7	Реалистичность бюджета и обоснованность планируемых расходов	
8	Перспектива развития, устойчивость и потенциал тиражирования проекта	
9	Качество публичной защиты	

3. Примечания

- По критерию 6 учитываются наличие и содержание писем поддержки социальных партнёров.
- По критерию 9 информация берётся из раздела «Информационное сопровождение проекта» заявки и из выступления на публичной защите.
- Победителями признаются 8 проектов, набравших наибольшую итоговую оценку.

Член конкурсной комиссии: _____ / _____ /

« ____ » _____ 2026 г.

Утверждаю
Руководитель АНО ПИРПСС «Содействие»

_____ И.Н. Белова

« ____ » _____ 20 ____ г.

Состав экспертного совета

конкурса проектов в сфере физической культуры, спорта и здорового образа жизни

«PRO-движение: вектор Рыбинского МО»

	ФИО члена экспертного совета	должность
	Председатель Экспертного совета Белова Ирина Николаевна	Руководитель АНО ПИРПСС «Содействие»
	Члены Экспертного совета:	
1.	Черноусов Владимир Стефанович	Диспетчер центра тестирования ВФСК ГТО Рыбинского округа, инструктор по спорту МБОУ Физкультурно-оздоровительного комплекса «Победа»
2.	Харитоновна Елена Николаевна	Директор МБУК «ЦБС Рыбинского района»
3.	Перова Александра Сергеевна	Методист Молодежного центра Рыбинского МО, муниципальный куратор Движения первых
4.	Мариинская Елена Николаевна	Заместитель главы г. Заозерного